



Esta norma foi publicada no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Taiobeiras no dia 28/07/2021, nos termos do Art. 115 da Lei Orgânica do Município. Taiobeiras, 28/07/2021.

BRUNA LOPES SENA
Matrícula 005308

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA
Nº SEARH-042/2021

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o disposto no art. 85 da Lei Municipal 1.362, de 01 de março de 2019,

CONSIDERANDO a homologação do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021 para contratação de pessoal em caráter temporário, por meio da Portaria GAB-070/21, de 13 de julho de 2021,

R E S O L V E

CONVOCAR os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados, para atender às necessidades temporárias de excepcional interesse público, seguindo rigorosamente a ordem de classificação.

Os candidatos deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos, sede da Prefeitura Municipal, situada à Praça da Matriz, 145, Centro, Taiobeiras/MG, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do dia **02 de agosto de 2021**, para início dos procedimentos de **CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA** e apresentação dos documentos originais e cópias conforme Anexo I deste Edital, caso haja manifestação de interesse.

Cargo: 06 – Monitor de Oficinas – Artes Musicais		Período compreendido: De até 01 (um) ano a partir da data de assinatura do referido contrato. Divisão de Cultura / Divisão de Assistência Social
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
071.6xx.x	ELANE PEREIRA ALVES	01
051.9xx.x	SILVIO MARCOS SILVA CORDEIRO	02

Cargo: 07 – Monitor de Oficinas – Artesanato em Geral		Período compreendido: De até 01 (um) ano a partir da data de assinatura do referido contrato. Divisão de Cultura / Divisão de Assistência Social
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
084.5xx.x	KEYTIANE DA SILVA	02
959.5xx.x	CLEONICE BRITO	03

Cargo: 08 – Monitor de Oficinas – Teatro e Dança		Período compreendido: De até 01 (um) ano a partir da data de assinatura do referido contrato. Divisão de Cultura / Divisão de Assistência Social
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
123.1xx.x	FELIPE SILVA ROCHA	01
077.6xx.x	UENIO MOREIRA DA ROCHA	02



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Cargo: 13 – Professor II – Educação Física		Período compreendido: De até 31/12/2021, a partir da data de assinatura do referido contrato. Escola Municipal João Santana – cargo vago
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
074.3xx.x	OSVALDO RODRIGUES DE OLIVEIRA	01
328.5xx.x	MIRELLY PATRICIA ANTUNES MACHADO REIS	02

Cargo: 15 – Professor II – História		Período compreendido: De até 31/12/2021, a partir da data de assinatura do referido contrato. Em substituição de Licença servidor efetivo.
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
084.8xx.x	KARINA PEREIRA BATISTA	01

Cargo: 17 – Professor II – Matemática		Período compreendido: De até 31/12/2021, a partir da data de assinatura do referido contrato. Em substituição de Licença servidor efetivo.
CPF	NOME	CLASSIFICAÇÃO
078.7xx.x	TEREZINHA APARECIDA RODRIGUES SANTOS	01

O candidato que não comparecer no prazo determinado ou deixar de apresentar a documentação exigida será considerado desistente, ficando automaticamente impedido de ser contratado, podendo o Município de Taiobeiras convocar o candidato imediatamente posterior.

Dê-se ciência e publique-se.

Prefeitura de Taiobeiras (MG), em 28 de julho de 2021.

JOSÉ DOS SANTOS CARDOSO
Secretário Municipal de Administração
e Recursos Humanos

Este texto não substitui o publicado na forma do art. 115 da Lei Orgânica Municipal no Quadro de Avisos da Prefeitura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIOBEIRAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

ANEXO I DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA
Nº 042/2021

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO DE PESSOAL

- ✓ Carteira de Identidade;
- ✓ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ✓ Título Eleitoral e comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais;
- ✓ Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;
- ✓ Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
- ✓ Número de PIS/PASEP, se já inscrito, ou Declaração, de próprio punho, de que não é inscrito;
- ✓ Atestado médico de sanidade física e mental necessária ao desempenho das funções inerentes ao cargo (de responsabilidade do candidato);
- ✓ Diploma ou Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo, devidamente registrado no órgão competente;
- ✓ Habilitação legal para exercício de profissão regulamentada, conforme o cargo pretendido, inclusive com registro no respectivo Conselho, se for o caso;
- ✓ 1 (uma) foto 3x4, recente;
- ✓ Carteira de Trabalho (cópia das páginas de identificação);
- ✓ Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos ou inválidos, se houver;
- ✓ Cartão de Vacina de filhos menores de 05 anos ou Declaração de Frequência Escolar de filhos estudantes com idade até 14 anos;
- ✓ Comprovante de Residência e telefone de contato;
- ✓ Conta Corrente/Salário no Banco do Brasil S/A e ou Caixa Econômica Federal. Caso não possua conta bancária, deverá aguardar emissão de certidão pela Prefeitura para abertura da conta salário.

Divisão de Recursos Humanos
(38) 3845-3266
PREFEITURA DE TAIOBEIRAS/MG